

**Uchwała nr 4/2022**

**Walnego Zebrania Członków  
Stowarzyszenia Środkowopomorska Grupa Działania  
z dnia 27 września 2022 r.**

**zmieniająca Statut Stowarzyszenia Środkowopomorska Grupa Działania**

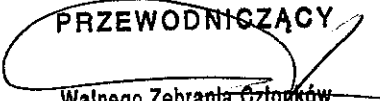
Na podstawie § 16 ust. 7 pkt 7 Statutu Stowarzyszenia Środkowopomorska Grupa Działania uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** W Statucie Stowarzyszenia Środkowopomorska Grupa Działania wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §10 ust 1 uchyla się pkt d:
- 2) w § 11 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. Wszystkie gminy będące członkami LGD są partnerami LGD o ile objęte są Lokalną Strategią Rozwoju opracowaną przez LGD.”;
- 3) w § 14 ust. 6 wyrażenie „za 30 minut” zastępuje się wyrażeniem „za 15 minut”;
- 4) w § 14 ust. 9 otrzymuje brzmienie:  
„9. O terminie, miejscu i porządku obrad każdego z organów Stowarzyszenia powiadamia się członków nie później niż na 2 dni robocze przed datą zebrania listami poleconymi, pocztą elektroniczną na wskazany przez Członka adres lub sms-em na numer telefonu wskazany Stowarzyszeniu przez członka. Jeżeli Członek nie poinformował Zarządu o danych kontaktowych do korespondencji, zawiadomienie wysłane na dotychczasowy znany adres uważa się za skuteczne. Możliwość udziału w posiedzeniu władz Stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.”;
- 5) w § 15 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Uchwała organu Stowarzyszenia może być podjęta na posiedzeniu, także bez formalnego zwołania posiedzenia, lub nie na posiedzeniu, także w trybie zdalnym przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się członków, jeżeli większość z członków tego organu nie sprzeciwi się podjęciu uchwały w tym trybie.”;
- 6) w § 15 ust. 6 zdanie pierwsze otrzymuje brzmienie:  
„Uchwały organów podpisuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący tego organu podpisem osobistym, kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.”;
- 7) w § 19 ust. 6 otrzymuje brzmienie:  
„6. Dokumenty wytworzone przez członków Rady Oceniającej w związku z pełnioną funkcją mogą być uwierzytelniane podpisem osobistym, kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.”;
- 8) w § 23 ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Wysokość rocznej składki członkowskiej dla gmin wynosi 2 zł od mieszkańca. Liczbę mieszkańców ustala się rokrocznie na podstawie danych gromadzonych w ewidencji ludności gminy wg stanu na 1 stycznia danego roku kalendarzowego (liczba ludności ogółem zameldowana na pobyt stały i czasowy).”;

2. Ustala się tekst jednolity Statutu w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
  
Walnego Zebrania Członków

## UZASADNIENIE

### do projektu Uchwały nr 4/2022 Walnego Zebrania Członków z dnia 27 września 2022 r. zmieniającej Statut Stowarzyszenia Środkowopomorska Grupa Działania

W przedkładanym projekcie uchwały zmieniającej Statut Stowarzyszenia Środkowopomorska Grupa Działania dokonano następujących zmian:

1. Usunięto wymóg dla osób fizycznych ubiegających się o przyjęcie w poczet członków dostarczenia pisemnej rekomendacji udzielonej przez obecnego członka stowarzyszenia zapisany w §10 ust 1 pkt d.
2. Uogólniono brzmienie § 11 mając na uwadze zmienione przepisy dot. wyboru lokalnych strategii rozwoju w ramach inicjatywy LEADER w nowej perspektywie finansowej UE.
3. Dostosowano w § 14 i 15 tryb odbywania posiedzeń i głosowań organów Stowarzyszenia do możliwości współczesnych środków komunikowania się na odległość członków.
4. Zwiększono wysokość rocznej składki członkowskiej dla gmin przeznaczony na pokrycie bieżących kosztów działalności stowarzyszenia do 2 zł od mieszkańca określonej w §23 ust 1.

Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji (poddziałanie 19.4 w ramach PROW 2014 - 2020) dedykowane LGD na obsługę administracyjną programu Leader w ramach instrumentu RLKS ma formę finansowania w oparciu o stawki ryczałtowe, obliczone przez zastosowanie wartości procentowej do wydatków poniesionych w ramach wsparcia wdrażania LSR. Wysokość środków finansowych ustalono w umowie zawartej z Województwem Zachodniopomorskim 20.07.2016 r. na poziomie 662 500 euro, co przy kursie 4zł/euro stanowiło kwotę 2 650 000 zł. Kwota ta została następnie zwiększona w związku z wprowadzeniem dwuletniego tzw. okresu przejściowego pomiędzy realizacją PROW 2014 – 2020 a nowym okresem programowania do 784 660 euro (3 138 640 zł). SŚGD na podstawie tej umowy jest zobowiązana do realizacji zobowiązań, w tym wynikających z realizacji LSR, bieżącego funkcjonowania LGD, finansowania wymagań dotyczących obsady kadrowej LGD (utrzymywania zatrudnienia w wymiarze 4 etatów w oparciu o umowy o pracę), finansowania kosztów obsługi i oceny projektów, kosztów wyposażenia i utrzymania biura, obsługi księgowej, prawnej, informatycznej, kosztów szkoleń, badań i analiz na potrzeby wdrażania LSR.

Środki na obsługę administracyjną stanowią zaledwie 14,02% budżetu na operacje w ramach poddziałania 19.2 i z założenia powinny zabezpieczyć utrzymanie biura do dnia 30.09.2024 r. tj. przez łącznie 98 miesięcy, a w rzeczywistości pokrywają jedynie część kosztów obsługi programu LEADER. Istotne zmiany w gospodarce jakie nastąpiły od dnia zawarcia umowy przyznania pomocy (płaca minimalna 2016 – 1850, 2022 – 3010 zł, inflacja 2016 - -0,6%, 2022 – 15,6%, istotny wzrost kosztów zatrudnienia, materiałów, mediów, czynszu etc.) spowodowały znaczący wzrost kosztów utrzymania biura prowadzonego na potrzeby obsługi administracyjnej LGD. Stanowi to podstawę zwiększenia wysokości składki do poziomu 2 zł od mieszkańca.

**STATUT**  
**STOWARZYSZENIA ŚRODKOWOPOMORSKA GRUPA DZIAŁANIA**  
**z dnia 27 września 2022 r.**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Środkowopomorska Grupa Działania i zwane jest dalej Stowarzyszeniem lub Lokalną Grupą Działania (LGD).
2. Stowarzyszenie może używać skróconej nazwy w brzmieniu – „SŚGD”.
3. Stowarzyszenie ma prawo używania własnej pieczęci i logo.
4. Stowarzyszenie może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w języku obcym.
5. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych, osób fizycznych i osób prawnych, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
6. Stowarzyszenie jest partnerstwem publiczno-prywatnym w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
7. Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia potrzeby związane z ochroną oraz promocją środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, potrzeby związane z rozwojem turystyki oraz popularyzuje i rozwija produkcję wyrobów regionalnych.
8. Stowarzyszenie jako Lokalna Grupa Działania jest partnerstwem na rzecz wzrostu zatrudnienia i spójności społecznej.

**§ 2.**

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

**§ 3.**

Siedzibą Lokalnej Grupy Działania jest miasto Koszalin.

**§ 4.**

1. LGD działa na podstawie przepisów:
  - 1) ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.),
  - 2) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (Dz.U. poz. 349 z późn. zm.),
  - 3) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz

Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 487),

- 4) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
  - 5) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015 poz. 378 z późn. zm),
  - 6) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
  - 7) niniejszego statutu.
2. Nadzór nad LGD sprawuje Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego.
  3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

#### **§ 5.**

1. Stowarzyszenie może ustanawiać tytuły, odznaki oraz medale honorowe i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej wybitnie zasłużonym dla realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, a także na terenie państw członków Unii Europejskiej.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

### **Rozdział II Cele i sposoby ich realizacji**

#### **§ 6.**

Celami Stowarzyszenia są:

1. opracowanie i realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju zwanej dalej, zwaną dalej „LSR”,
2. wspieranie rozwoju gospodarczego obszaru objętego LSR, w tym m.in.: rozwój produktów regionalnych, turystyki, przedsiębiorczości, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego, poprawę estetyki miejscowości na obszarze działania LGD i bezpieczeństwa mieszkańców, edukację estetyczną i artystyczną mieszkańców, aktywizację gospodarczą i zawodową, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym, propagowanie zdrowego trybu życia oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze działania LGD,
3. działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich, przeciwdziałanie pogorszeniu stanu środowiska, działanie na rzecz ochrony środowiska i klimatu,
4. wspieranie działań na rzecz ekologii i ochrony zwierząt, ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
5. upowszechnianie turystyki, kultury fizycznej i sportu powszechnego wśród dzieci i młodzieży,
6. działania na rzecz rozwoju infrastruktury drogowej gwarantującej spójność terytorialną w zakresie włączenia społecznego,
7. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
8. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, ograniczenie ubóstwa, pomoc osobom niepełnosprawnym, chorym, bezrobotnym, bezdomnym, samotnym, działania służące wyrównywaniu szans grup słabszych i zagrożonych wykluczeniem społecznym,

9. pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
10. działanie na rzecz rozwoju nauki, oświaty, wychowania, edukacji, sportu i turystyki,
11. działanie na rzecz rozwoju ekonomii społecznej,
12. wspieranie organizacji pozarządowych działających dla rozwoju regionu,
13. wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz ochrona dziedzictwa kulturowego,
14. wspieranie prawidłowego rozwoju i aktywizacja dzieci i młodzieży,
15. podejmowanie innych działań mających na celu rozwój obszarów wiejskich na terenie działania LGD.

#### **§ 7.**

LGD realizuje swoje cele, w szczególności poprzez:

1. podejmowanie wszelkich działań w tym badawczych i integracyjnych umożliwiających opracowanie i realizację LSR dla obszaru gmin Pomorza Środkowego.
2. opracowanie LSR i przystąpienie do konkursów na jej realizację,
3. rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,
4. identyfikacja nowych, innowacyjnych kierunków rozwoju obszaru LSR,
5. integrowanie członków LGD w zakresie wspólnej realizacji zadań na rzecz obszarów wiejskich położonych na terenie gmin Pomorza Środkowego,
6. podnoszenie wiedzy społeczności obszaru LSR w zakresie ochrony środowiska, zmian klimatycznych, a także innowacji,
7. aktywizowanie ludności zamieszkującej obszar LSR, w tym osób bezrobotnych, grup defaworyzowanych,
8. działania mające na celu wyposażenie w niezbędną wiedzę i umiejętności, kwalifikacje osób planujących rozpoczęcie działalności dodatkowej do rolniczej, osób odchodzących z rolnictwa,
9. podnoszenie kompetencji osób z obszaru LSR w powiązaniu z zakładaniem działalności gospodarczej, rozwojem przedsiębiorczości lub dywersyfikacją źródeł dochodu, w szczególności rolników i osób długotrwale pozostających bez pracy,
10. promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości powiązanej z siecią NATURA 2000,
11. ułatwienie różnicowania działalności, zakładania i rozwoju małych przedsiębiorstw i tworzenia miejsc pracy,
12. prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowania projektów związanych z realizacją LSR,
13. udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
14. udzielanie pomocy organizacyjnej osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym zamierzającym podjąć działalność gospodarczą, społeczną lub kulturalną,
15. upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
16. informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in.: Internetu, ogłoszeń w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD w sprawie wyboru projektu do realizacji LSR w ramach działania -Wdrażanie LSR,
17. sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR,

18. udzielanie pomocy finansowej w postaci dotacji i pożyczek dla:
  - a) organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
  - b) przedsiębiorców,
  - c) osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej,
  - d) osób bezrobotnych,
  - e) innych osób potrzebujących, objętych zakresem działania Stowarzyszenia.
19. pozyskiwanie środków finansowych na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
20. dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR w ramach działania - Wdrażanie LSR,
21. współpraca i wymiana doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
22. prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, w tym działalności inwestycyjnej,
23. podejmowanie wszelkiej działalności służącej rozwojowi turystyki i agroturystyki na terenach wiejskich gmin Pomorza Środkowego,
24. działania na rzecz rozwoju produktów lokalnych, rozwoju rynków zbytu,
25. tworzenie i rozwój produktu turystycznego wokół lokalnych atrakcji turystycznych,
26. organizowanie i finansowanie przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów związanych z rozwojem obszarów wiejskich,
27. organizowanie i finansowanie:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - b) imprez turystycznych, sportowych, rekreacyjnych oraz kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy, wystawy i innych służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - c) turnusów, warsztatów, obozów, kolonii i wycieczek edukacyjnych, integracyjnych, międzynarodowych, szkoleniowych, wypoczynkowych, kulturalnych, sportowych, ekologicznych, proeuropejskich, profilaktycznych, rekreacyjnych i rehabilitacyjnych,
  - d) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
    - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
    - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
    - tworzenie stron internetowych,
    - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
28. przygotowanie analiz, opracowań oraz gromadzenie dokumentacji,
29. współpraca z organizacjami pozarządowymi krajowymi i zagranicznymi oraz ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw,
30. działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami, współpraca międzynarodowa rozwijająca wymianę doświadczeń, dobrych praktyk, które przyczynią się do innowacyjności działań w obszarze objętym LSR,
31. budowanie wzajemnych więzi międzyludzkich,
32. budowanie kulturowych więzi regionu,
33. podejmowanie i wspomaganie programów integracyjnych,

34. promocja obszarów wiejskich oraz gmin położonych na obszarze działania LGD,
35. zwiększanie dostępności technologii informacyjno – komunikacyjnych (TIK) na obszarach wiejskich oraz podnoszenie poziomu korzystania z nich i poprawianie ich jakości,
36. pozyskiwanie partnerów, źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,
37. pozyskanie innych źródeł finansowania oraz opracowanie i realizacja innych programów pomocowych oraz projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.
38. wypromowanie i organizacja wolontariatu,
39. działania na rzecz ochrony praw i swobód obywatelskich, równych praw kobiet, dostępu obywateli do informacji, pomocy prawnej i wymiaru sprawiedliwości oraz propagowania postaw obywatelskiej aktywności i odpowiedzialności, rozwój świadomości obywatelskiej,
40. ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
41. współpracę międzynarodową na rzecz rozwoju demokracji, rynku, edukacji, kultury, wymiany informacji, ochrony środowiska, pomocy społecznej i humanitarnej, ze szczególnym uwzględnieniem współpracy w regionie Europy Środkowej i Wschodniej,
42. organizacja i prowadzenie klubów, świetlic, centrów integracji społecznej, centrów aktywizacji zawodowej i społecznej, punktów informacji turystycznej,
43. promocja produktów i atrakcji turystycznych,
44. opracowywanie rocznych kalendarzy imprez turystycznych i kulturalnych,
45. podejmowanie innych ważnych dla gmin objętych LSR działań związanych z ich rozwojem gospodarczym, społecznym i kulturowym,
46. podejmowanie i prowadzenie innych działań zmierzających do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
47. prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej.

#### **§ 8.**

1. LGD realizując cele statutowe może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.
2. Obsługę LGD i jego organów zapewnia Biuro LGD.
3. Biuro LGD jest jednostką administracyjną LGD, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.
4. Pracownik Biura nie może być członkiem Rady.
5. Pracodawcą dla pracowników jest LGD.
6. Czynności pracodawcy dla pracowników Biura Stowarzyszenia w imieniu Zarządu wykonuje Prezes Zarządu.

#### **§ 9.**

1. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.
2. Dochód działalności odpłatnej Stowarzyszenia służyć będzie realizacji celów statutowych.
3. Realizując cele statutowe LGD opiera się na społecznej pracy członków. Może też zatrudniać pracowników do prowadzenia swoich spraw także spośród członków.

### **Rozdział III Członkowie LGD**

#### **§ 10.**

1. Członkiem zwyczajnym LGD może być:

- 1) osoba fizyczna która:
  - a) spełnia warunki określone w ustawie Prawo o stowarzyszeniach,
  - b) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrazi deklarację takiego działania,
  - c) złoży deklarację członkowską,
  - d) (uchylony);
- 2) osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego która:
  - e) działa na obszarze Lokalnej Grupy Działania,
  - f) wykonuje działalność związaną z realizacją celów Stowarzyszenia,
  - g) przedstawi uchwałę właściwego organu lub inny dokument zawierający:
    - deklarację przystąpienia do LGD,
    - deklarację działania na rzecz obszaru objętego LSR.
2. Członkowie Stowarzyszenia korzystają na zasadzie pierwszeństwa z efektów jego działalności oraz badań, analiz i opracowań przygotowanych przez LGD.
3. Członkiem LGD lub jej organu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem karnym.
4. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna i prawna, która spełnia warunki określone w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności.

#### **§ 11.**

1. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w LGD następuje w drodze uchwały Zarządu LGD przyjętej zwykłą większością głosów.
2. Członkowie są partnerami LGD jako lokalnej grupy działania w rozumieniu przepisów dotyczących realizacji lokalnej strategii rozwoju w ramach właściwego programu rozwoju obszarów wiejskich.
3. Wszystkie gminy będące członkami LGD są partnerami LGD o ile objęte są Lokalną Strategią Rozwoju opracowaną przez LGD.
4. Przy przyjmowaniu członków LGD przestrzega się wymogu, aby członkami - Partnerami LGD byli przedstawiciele instytucji publicznych, lokalni partnerzy społeczni, gospodarczy oraz mieszkańcy, przy czym:
  - 1) Sektor publiczny - gminy i powiaty oraz uczelnie publiczne, jednostki badawczo-rozwojowe, samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, państwowe lub samorządowe instytucje kultury oraz państwowe lub samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych przepisów w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorców.
  - 2) Sektor społeczny - organizacje pozarządowe, w tym fundacje i stowarzyszenia oraz podmioty prowadzące Centra Integracji Społecznej, Kluby Integracji Społecznej, Warsztaty Terapii Zawodowej, Zakłady Aktywizacji Zawodowej, kościoły i związki wyznaniowe, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, także związki zawodowe i organizacje pracodawców, organizacje społeczno-zawodowe rolników oraz inne dobrowolne zrzeszenia i ruchy obywatelskie (Koła Gospodyń Wiejskich, rady sołeckie, rady parafialne itp.).
  - 3) Sektor gospodarczy - podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym przedsiębiorstwa społeczne, rolnicy. Na potrzeby określenia sektorów każdy rolnik traktowany jest, jako przedstawiciel sektora gospodarczego.
  - 4) Mieszkańcy - osoby zamieszkałe na obszarze objętym LSR. Członek LGD będący przedstawicielem mieszkańców może jednocześnie reprezentować w niej jeden z ww. sektorów.

#### **§ 12.**

1. Członek zwyczajny LGD jest obowiązany:
  - a) propagować cele LGD i aktywnie uczestniczyć w realizacji tych celów,



- b) przestrzegać statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - c) regularnie opłacać składki i inne świadczenia obowiązujące w LGD,
  - d) brać udział w Walnych Zebraniach Członków,
  - e) dbać o dobre imię LGD, przyczyniając się do wzrostu jego znaczenia.
2. Członek zwyczajny LGD ma prawo:
- a) wybierać i być wybieranym do władz LGD,
  - b) składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD,
  - c) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
  - d) wstępu na organizowane przez LGD imprezy,
  - e) do korzystania nieodpłatnie z pomocy LGD,
  - f) do korzystania z rekomendacji, gwarancji i opieki LGD.
3. Skreślenie z listy członków zwyczajnych LGD następuje z powodu:
- 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji - w przypadku osoby fizycznej,
  - 2) złożenia Zarządowi uchwały organu stanowiącego osoby prawnej z decyzją o wystąpieniu z LGD;
  - 3) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej,
  - 4) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - 5) wykluczenia przez Zarząd:
    - a) za działalność sprzeczną ze Statutem lub uchwałami władz LGD, albo na pisemny umotywowany wniosek co najmniej 5 członków LGD,
    - b) nie wywiązywanie się z obowiązków ujętych w § 12 ust 1.
4. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia, członkowi LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, za pośrednictwem Zarządu, w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu.
5. Uchwała Walnego Zebrania jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu i jest ostateczna.

### **§ 13.**

1. Osoby fizyczne i prawne mogą zostać członkami wspierającymi LGD po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad wspierania Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający mają prawa i obowiązki członków zwyczajnych z wyjątkiem praw wyborczych oraz głosu stanowiącego w statutowych władzach Stowarzyszenia.
3. Do członków wspierających mają odpowiednie zastosowanie postanowienia § 12 ust. 3, 4 i 5.

## **Rozdział IV Władze LGD**

### **§ 14.**

1. Władzami LGD są:
  - 1) Walne Zebranie Członków,
  - 2) Zarząd,
  - 3) Rada Oceniająca,
  - 4) Komisja Rewizyjna,
2. Nie można być jednocześnie członkiem więcej niż jednego organu spośród określonych w ust. 1 pkt 2-4.

3. Po upływie kadencji władz danego organu Stowarzyszenia (Zarząd, Komisja Rewizyjna lub Rada Oceniająca), organy te pełnią swoją funkcję do czasu wyboru nowego organu na następną kadencję. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa 5 lat.
4. Władze LGD mogą podejmować decyzje o ile uczestniczy w nich co najmniej 1/2 członków, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
5. Rada Oceniająca może podejmować decyzje w sprawie wyboru operacji do dofinansowania pod warunkiem, że co najmniej 50% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.
6. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest zdolne do podejmowania uchwał jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 50% uprawnionych do głosowania. Jeśli Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zostało zwołane prawidłowo, ale nie uczestniczy w nim co najmniej 50% uprawnionych, Przewodniczący zamyka Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia i wyznacza kolejne na ten sam dzień za 15 minut od zamknięcia Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Tak zwołane Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zdolne jest do podejmowania uchwał bez względu na ilość obecnych na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.
7. Za członków Walnego Zebrania Członków mogą brać udział w posiedzeniach i głosowaniach ustanowieni pełnomocnicy. Do protokołów z posiedzeń danego organu, w których brali udział pełnomocnicy dołącza się oryginały pełnomocnictw.
8. Posiedzenie organu LGD w pierwszym i drugim terminie zwołuje przewodniczący tego organu lub osoba przez niego upoważniona z własnej inicjatywy, na wniosek członka tego organu lub przewodniczącego innego organu LGD. Jeżeli przewodniczący organu nie zwoła posiedzenia w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku – posiedzenie może zwołać każdy z członków tego organu.
9. O terminie, miejscu i porządku obrad każdego z organów Stowarzyszenia powiadamia się członków nie później niż na 2 dni robocze przed datą zebrania listami poleconymi, pocztą elektroniczną na wskazany przez Członka adres lub sms-em na numer telefonu wskazany Stowarzyszeniu przez członka. Jeżeli Członek nie poinformował Zarządu o danych kontaktowych do korespondencji, zawiadomienie wysłane na dotychczasowy znany adres uważa się za skuteczne. Możliwość udziału w posiedzeniu władz Stowarzyszenia przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym zebraniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.
10. Posiedzenia organów otwiera, prowadzi i zamyka przewodniczący tego organu lub osoba przez niego upoważniona.
11. W posiedzeniach organów bez prawa głosu mogą uczestniczyć członkowie pozostałych organów, a także inne osoby zaproszone do udziału przez członków organów.
12. Przedmiotem posiedzeń organów mogą być jedynie zagadnienia ujęte w porządku obrad ustalonym przez przewodniczącego organu lub jednomyślnie włączone do porządku obrad przez ten organ.
13. Z przebiegu posiedzeń organów Stowarzyszenia sporządza się protokoły.

#### **§ 15.**

1. Uchwały władz LGD zapadają zwykłą większością głosów, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
2. Uchwała organu Stowarzyszenia może być podjęta na posiedzeniu, także bez formalnego zwołania posiedzenia, lub nie na posiedzeniu, także w trybie zdalnym przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się członków, jeżeli większość z członków tego organu nie sprzeciwi się podjęciu uchwały w tym trybie.
3. Organy Stowarzyszenia podejmują uchwały w głosowaniu jawnym, chyba że postanowią inaczej.

4. W wypadku równości głosów decyduje głos przewodniczącego organu LGD.
5. Każdemu członkowi organu Stowarzyszenia przy podejmowaniu uchwał przysługuje jeden głos, z zastrzeżeniem paragrafu 14 ust. 7 Statutu.
6. Uchwały organów podpisuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący tego organu podpisem osobistym, kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Do uchwał podejmowanych poza posiedzeniem załącza się protokół z głosowania i wydruki z poczty elektronicznej lub inne dokumenty zawierające wynik głosowania członków LGD.
7. Do odwoływania członków organów stosuje się odpowiednio postanowienia statutu o ich powoływaniu.
8. Osoby prawne w organach Stowarzyszenia reprezentuje ich pełnomocnik na podstawie pełnomocnictwa szczególnego lub reprezentant na podstawie danych z właściwego rejestru lub ewidencji.

## **WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW**

### **§ 16.**

1. Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków składające się z członków LGD.
2. Walne Zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej raz w roku.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - 3) na wniosek 1/5 ogółu członków.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się nie później niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku i obraduje nad sprawami dla których zostało zwołane.
6. Walne wybiera ze swego grona na każdym posiedzeniu Przewodniczącego i Sekretarza Walnego Zgromadzenia oraz ewentualnie Zastępcę Przewodniczącego.
7. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy, w szczególności:
  - 1) uchwalanie kierunków i programu działania LGD,
  - 2) dokonywanie zmiany i aktualizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
  - 3) ustalanie liczby członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 4) wybór i odwołanie członków organów LGD,
  - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
  - 6) udzielanie absolutorium Zarządowi,
  - 7) uchwalanie Statutu oraz zmian Statutu,
  - 8) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia LGD do innych organizacji,
  - 9) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania LGD,
  - 10) podejmowanie uchwał o przeznaczeniu majątku zlikwidowanego LGD, nabyciu nieruchomości,
  - 11) rozpatrywanie odwołań wniesionych przez członków LGD od uchwał Zarządu,
  - 12) uchylony,
  - 13) uchwalanie i zmiana regulaminu Walnego Zebrania Członków, Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 14) ustalanie zasad wynagradzania dla członków pozostałych organów LGD, z zastrzeżeniem §17 ust. 4 pkt 11,
  - 15) uchwalanie na wniosek Zarządu LSR i zmiana LSR,

- 16) podejmowanie innych uchwał stosownie do wniosków Zarządu i członków w sprawach określonych niniejszym statutem,
- 17) uchwalanie i zmiana lokalnych kryteriów wyboru projektów w ramach LSR;
- 18) upoważnianie Zarządu do dokonywania zmian m.in. do LSR, regulaminów, kryteriów wyboru projektów w zakresie określonym uchwałą Walnego Zebrania Członków.

## **ZARZĄD**

### **§ 17.**

1. Zarząd składa się z 3 członków, w tym Prezesa i dwóch Wiceprezesów.
2. Prezesa oraz członków Zarządu powołuje i odwołuje Walne Zebranie Członków.
3. Członek Zarządu nie może pozostawać z członkami Zarządu i Komisji Rewizyjnej w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Do kompetencji Zarządu należy:
  - 1) przyjmowanie nowych członków LGD i skreślanie z listy członków Stowarzyszenia,
  - 2) reprezentowanie LGD na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
  - 3) kierowanie bieżącą pracą LGD,
  - 4) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
  - 5) kreowanie polityki rozwoju obszarów wiejskich objętych działaniem Stowarzyszenia,
  - 6) sprawowanie zarządu majątkiem Stowarzyszenia,
  - 7) pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych na realizację celów statutowych Stowarzyszenia,
  - 8) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 9) utworzenie Biura, zatrudnienie Dyrektora Biura LGD oraz innych pracowników tego Biura,
  - 10) uchwalanie i dokonywanie zmian regulaminu Biura LGD,
  - 11) ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD; przyznawanie i ustalanie wysokości wynagrodzeń oraz diet członkom organów LGD płatnych ze środków zewnętrznych w oparciu o zasady realizacji programów i umów warunkujących ich realizację,
  - 12) opracowanie projektów LSR, oraz innych wymaganych przepisami dokumentów oraz ich aktualizacja,
  - 13) uchylony,
  - 14) uchylony,
  - 15) opracowanie wniosków i innych dokumentów i ich zgłaszanie do odpowiednich instytucji w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
  - 16) wykonywanie innych działań związanych z funkcjonowaniem Stowarzyszenia powierzonych Zarządowi przez Walne Zebranie Członków.
5. Zarządowi przysługuje wyłączne prawo zaciągania zobowiązań i składania oświadczeń woli.
6. Jeżeli konieczne jest zaciągnięcie zobowiązań przekraczających upoważnienia Zarządu, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków.

7. Zarząd Stowarzyszenia składa się z co najmniej 50% członków wskazanych przez podmioty będące partnerami społecznymi i gospodarczymi w rozumieniu odrębnych przepisów, działające na obszarze dla którego ma być opracowany LSR lub którego dotyczy LSR, a w pozostałej części z przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, których dotyczy LSR.
8. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli w szczególności w sprawach majątkowych upoważnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie - Prezes i jeden z Wiceprezesów lub dwóch Wiceprezesów.
9. Członek Zarządu może otrzymywać wynagrodzenie ustalane zgodnie z § 16 ust.7 pkt 14 za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

## **RADA OCENIAJĄCA**

### **§ 18.**

1. Rada Oceniająca składa się z od 10 do 15 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków LGD. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem Komisji Rewizyjnej, Zarządu ani pracownikiem Biura.
2. Walne Zebranie Członków spośród członków Rady Oceniającej powołuje i odwołuje Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego lub Wiceprzewodniczących.
3. Kształtując skład Rady Walne Zebranie Członków przestrzega zasad określonych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
4. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
5. Członkowie Rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach osobiście, a członkowie Rady będący osobami prawnymi – przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestniczenia w pracach Rady. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestniczenia w pracach Rady jest niedopuszczalne.
6. Zarząd lub 1/5 ogółu członków Rady ma prawo zgłosić wnioski do Walnego Zebrania Członków o odwołanie poszczególnych członków Rady w przypadku:
  - 1) uzasadnionego zarzutu braku obiektywizmu w ocenie wniosków,
  - 2) ponad 50% nieobecności na posiedzeniach Rady,
  - 3) gdy dokonują ocen niezgodnych z kryteriami lub w wyniku dokonania wadliwej oceny zaistniała konieczność dokonania powtórnej oceny wniosków,
  - 4) członkowie nie uczestniczą w szkoleniach organizowanych przez Zarząd.
7. Członek Rady może zrezygnować z pełnionej funkcji składając rezygnację na piśmie do Zarządu.
8. Jeżeli w wyniku rezygnacji lub wykluczenia członków skład Rady będzie niższy od określonego w ust. 1 minimum lub istnieją inne przesłanki, świadczące o nierzetelnym wykonywaniu obowiązków przez członków Rady Oceniającej, Zarząd może złożyć wniosek do Walnego Zebrania członków o odwołanie całego składu Rady.

### **§ 19.**

1. Posiedzenia Rady zwoływane są odpowiednio do potrzeb wynikających z naborów wniosków prowadzonych przez LGD.

2. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć Prezes Zarządu lub inny wyznaczony przez Prezesa członek zarządu.
3. Pracę Rady Oceniającej reguluje Regulamin Rady Oceniającej.
4. Do wyłącznej właściwości Rady należy:
  - 1) wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt 9 rozporządzenia nr 1303/2013, zwanych dalej „operacjami” w drodze procedury pisemnej, które mają być realizowane w ramach LSR oraz
  - 2) ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z art. 34 ust. 3 lit. f rozporządzenia nr 1303/2013.
5. Wybór operacji dokonywany jest w formie pisemnej uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
6. Dokumenty wytworzone przez członków Rady Oceniającej w związku z pełnioną funkcją mogą być uwierzytelniane podpisem osobistym, kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
7. Na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne, ani żadna pojedyncza grupa interesu, nie mogą mieć więcej niż 49% praw głosu, a parytet ten musi być zachowany każdorazowo na każdym etapie głosowania.
8. We wszystkich głosowaniach dotyczących decyzji w sprawie wyboru operacji podejmowanych przez Radę Oceniającą co najmniej 50% głosów pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi.
9. Podczas oceny i wyboru operacji członkowie Rady składają stosowane pisemne deklaracje bezstronności i poufności, a także oświadczenia o wyłączeniu się z oceny w przypadku zaistnienia konfliktu interesów.
10. Jeżeli członek organu decyzyjnego jest wnioskodawcą, reprezentuje wnioskodawcę, zachodzi pomiędzy nim a wnioskodawcą stosunek bezpośredniej podległości służbowej, jest z nim spokrewniony lub pozostaje z nim w związku małżeńskim, jest osobą fizyczną reprezentującą przedsiębiorstwo powiązane z przedsiębiorstwem reprezentowanym przez wnioskodawcę lub zachodzą wobec niego inne przesłanki mające wpływ na bezstronną ocenę ten członek Rady podlega wyłączeniu z oceny operacji i głosowania nad daną operacją.
11. Zarząd opracowuje dla Członków Rady program szkoleń w zakresie oceny wniosków w celu podniesienia wiedzy i kompetencji członków Rady, a członek Rady ma obowiązek w nich uczestniczyć.

## **KOMISJA REWIZYJNA**

### **§ 20.**

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i od 1 do 3 członków.
2. Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i członków Komisji Rewizyjnej powołuje i odwołuje Walne Zebranie.
3. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem Zarządu oraz nie może pozostawać z członkiem Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrola bieżącej pracy LGD,
  - 2) kontrola organów LGD,
  - 3) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
  - 4) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,

- 5) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- 6) prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich.

#### **§ 21.**

W razie gdy skład władz LGD wymienionych w § 14 ust.1 pkt 2-4 ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji z powodu rezygnacji członka, jego śmierci, długotrwałej choroby, wykluczenia lub innej losowej przyczyny uniemożliwiającej członkowi pełnienie jego funkcji organy działają z wakatem jeżeli są spełnione warunki Statutowe umożliwiające działanie danego organu LGD do czasu zwołania Walnego Zebrania Członków.

### **Rozdział V Majątek LGD**

#### **§ 22.**

1. Majątek LGD powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.
3. Majątek LGD służy do realizacji celów statutowych.
4. Koszty funkcjonowania Stowarzyszenia pokrywa się z dochodów LGD.
5. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów wydatkuje się na realizację celów Stowarzyszenia, z poszanowaniem woli spadkodawców lub darczyńców.

#### **§ 23.**

#### **Składki członkowskie**

1. Wysokość rocznej składki członkowskiej dla gmin wynosi 2 zł od mieszkańca. Liczbę mieszkańców ustala się rokrocznie na podstawie danych gromadzonych w ewidencji ludności gminy wg stanu na 1 stycznia danego roku kalendarzowego (liczba ludności ogółem zameldowana na pobyt stały i czasowy).
2. Wysokość składek członkowskich dla gmin ustalana jest przez Walne Zebranie Członków. Dla pozostałych członków składki członkowskie ustalane są przez Zarząd.
3. Termin oraz sposób zapłaty składek członkowskich ustala Zarząd.
4. Wysokość rocznych składek członkowskich może być rokrocznie podwyższana nie więcej jednak niż o 15 %.
5. Roczna składkę członkowską przeznacza się na pokrycie bieżących kosztów działalności Stowarzyszenia.
6. Dodatkowe składki członkowskie ustala się na pokrycie innych, niż określonych w ust. 5, kosztów działalności Stowarzyszenia, w szczególności na finansowanie realizowanych przez Stowarzyszenie programów i przedsięwzięć. Członek Stowarzyszenia ma obowiązek wnieść składkę dodatkową, jeżeli wyraził zgodę na jej ustalenie.

### **Rozdział VI Postanowienia końcowe**

#### **§ 24.**

1. Obszar objęty Lokalną Strategią Rozwoju może ulec rozszerzeniu bądź zawężeniu na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków powziętej większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia.

2. Z inicjatywą o której mowa w ust. 1 mogą wystąpić jednostki samorządu terytorialnego, lub grupa co najmniej 10 partnerów społecznych i gospodarczych.
3. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie prawne i faktyczne, w szczególności wykazywać spójność obszaru, o który zostanie poszerzony lub zwężony obszar objęty Lokalnej Strategii Rozwoju.
4. Wniosek składa się Zarządowi, który ma obowiązek przedstawić go na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

#### § 25.

1. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga zwykłej większości głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków.
3. Uchwalenie Statutu lub uchwała o jego zmianie wywiera skutki prawne od chwili jej podjęcia.
4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
5. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.

PREZES ZARZĄDU

*Piotr Górniak*

WICEPREZES ZARZĄDU

*Monika Turnowska*

WICEPREZES ZARZĄDU

*Wojciech Wiśniowski*